

Утвърдил:

Ваня Лазарова,

Директор ОУ „Христо Смирненски”,

с. Ново село

Заповед № РД-10- 231 / 15.01.2018 г.,

Актуализиран със Заповед № РД-10 -33/ 16.09.2019 г

Актуализиран със Заповед № РД-10 -23/ 15.09.2022 г

Актуализиран със Заповед № РД-10-434/18.04.2023 г.

Актуализиран със Заповед № РД-10-79/25.09.2023 г.

ПЛАН ЗА СИГУРНОСТ

И

МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

В

**ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”,
С. НОВО СЕЛО**

1.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ОСНОВАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ

Настоящият план за сигурност е разработен в отговор на нарастване на нивата на терористична заплаха и в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл.23, ал.1 от Закона за Противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол и Закона за защита при бедствия, заповед № Р-68/31.03.2023 г. На заместник министър-председател по обществен ред и сигурност и министър на вътрешните работи

1.2. ЦЕЛИ

- Осигуряване на постоянна и адекватна защита на гражданите на територията на сградата на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село срещу терористична заплаха.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

2. ОБХВАТ НА ПЛАНА

Планът създава организация за оповестяване, информирание, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последствията при осъществен терористичен акт.

При възникване на бедствие на територията на обекта в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите, предвидени в плановете за защита при бедствия.

3. МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

3.1. АНАЛИЗ НА РИСКА

ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село се намира в район, който е в близост до жилищни обекти, училище, лечебно заведение, детска градина, кметство, пощенска станция и др.

Обектът представлява двор с площ 8134 и масивна двуетажна сграда, с площ 1 276 кв.м и е разположен, както следва:

- на изток – сгради /къщи/ ;
- на запад – сгради /къщи/ ;
- на север – сгради /къщи/;
- на юг – със сградата на Кметството; детската градина, главен път, пощенска станция;

По външния периметър са обособени следните входи/изходи:

- главен вход с вход/изход за служители, ученици и посетители
- други вход/изходи- от западната страна на сградата /използва се единствено от чистачките за изхвърляне на боклука/

Стените и пода на сградата са изградени от тухлена зидария и стоманобетон и е от втора степен на пожароустойчивост. Отоплението е на природен газ, локално. Електрооборудване – клас Н – нормална пожарна опасност. В помещенията на сградата има бюра, столове, шкафове, гардероби, компютърни конфигурации, канцеларски материали и инвентар и др.

Основното функционално предназначение на сградата е обучение /или др. дейности/, като ежедневно пътничко-потока е около 100 човека. В сградата има около 77 ученици, учители и др. пресонал, с работно време от 07:00 до 17:00 ч., като събота и неделя са почивни дни.

Потенциални терористични заплахи:

- задействане на взривно устройство;
- задействане на взривно вещество или вещество с потенциал за масово поразяване, поставено в колетни и пощенски пратки;
- използване на огнестрелно или хладно оръжие с цел убийство и/или нараняване на голям брой хора;
- врязване на превозно средство в група цивилни граждани;
- вземане на заложници;

Като уязвими места могат да бъдат определени: вход/изходите на обекта; стаите на първия етаж и т.н.

3.2. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- работна зона - обхваща вход/изхода на сградата, където се осъществява контрол на влизащите и излизащи лица, както и класните стаи, физкултурен салон и др.
- външен район – обхваща вход/изходите на външния двор; спортни площадки.

3.3. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ

В сградата на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село има изградено видеонаблюдение. Монтирани са както следва:

- 1 камера, която обхваща външното пространство непосредствено около вход/изхода;
- 15 камери, които наблюдават вътрешността на сградата - чрез тях се осъществява непрекъснато наблюдение на двете етажни площадки, коридори, класни стаи, физкултурен салон и др.;

Монтираните видео камери са с добра резолюция и инфрачервени диоди за нощно виждане. Сигналите от всички видеокамери се наблюдават постоянно на изведените за целта монитори от директора, като също така се събират, обработват и записват на цифрови видеорекордери. Системата архивира всички събития за период от около 30 календарни дни.

Изградена е също така сигнално-охранителна система, която обхваща всички помещения и фойета на приземния, първия и втория етажи на сградата. Сигналът е изведен в обслужващата охранителната фирма.

Извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени, а спиращите достъпа съоръжения са активирани.

Изградена е пожароизвестителна система за цялата сграда Изходът за евакуация е вход/изхода на сградата.

3.4. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И РЕАГИРАНЕ

При получаване на заплаха за извършване на терористичен акт или при осъществен такъв незабавно се съобщава на Единния европейски номер за спешни повиквания 112 (ЕЕНСП 112) и Националният контратерористичен център /НКТЦ/ на ДАНС.

Националният контратерористичен център анализира получената информация и чрез председателя на ДАНС предлага на министъра на вътрешните работи определянето на ниво на заплаха и въвеждането на степен на готовност за реагиране.

Министърът на вътрешните работи, в качеството си на ръководител на Националния оперативен щаб /НОЩ/, след оценка на нивото на заплаха, със своя заповед определя степента на готовност за реагиране, в която следва да преминат конкретни министерства, ведомства, области, общини и обекти, като въвежда в действие и съответната част от плана.

Копие от заповедта се предоставя незабавно на Оперативния дежурен център на Министерството на вътрешните работи (ОДЦ-МВР), който оповестява министерствата, ведомствата и органите на местната власт за преминаване в определената степен на готовност за реагиране.

За непосредственото управление на силите за реагиране в зоната на терористичния акт, със заповед на ръководителя на НОЩ се създава Временен оперативен щаб (ВОЩ). В състава на ВОЩ се включват ръководителите на екипите, изпълняващи задачи по овладяване на ситуацията и представители на областния управител и кмета на община Стамболийски. Ръководството на ВОЩ се осъществява от директора на РУ на МВР - гр. Стамболийски. В състава на ръководството се включва и началникът на РУ – Стамболийски, изпълняващо задачи на територията на община Стамболийски, служители от ГДПБЗН и РСПБЗН, служители от община Стамболийски и района и звената от специализираните дирекции в област Пловдив и община Стамболийски, след съгласуване с техните ръководители.

При обявяване на по-високи степени на готовност за реагиране кметът на община Стамболийски и кметът на областта въвеждат в действие плановете за противодействие на тероризма и изпълняват планираните мероприятия.

Оповестяването на населението на района за наличие на заплаха, за предприетите мерки от органите на изпълнителната власт, както и препоръките за поведение и действие се осъществява от Пресцентъра на МВР.

При осъществен терористичен акт: информацията за извършен терористичен акт на територията на община Стамболийски или на територията на района в общия случай ще се получи от ЕЕНСП 112, от РУ – Стамболийски, дежурния по ССС или от обекта, в който е възникнал инцидентът. Премахва се незабавно в „ЧЕРВЕНА СТЕПЕН” – РЕАГИРАНЕ и се изпълняват следните действия:

- директорът ръководи мероприятията по защита на хората/децата на територията на обекта;
- директорът организира, координира временното извеждане и предоставяне на неотложна помощ на пострадалите лица;
- организира се своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;
- оказва се съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб /ВОЩ/ за информиране на хората/децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

3.5. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА

ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ
п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-
1602903@edu.mon.bg

Външни лица, които посещават сградата на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село се пропускат след потвърждение по телефона от приемащите директор/учители.

В случаите на извършване на строителни/ремонтни или други дейности в обекта от външни изпълнители се издава писмена заповед, в която се посочват пълните установъчни данни на фирмата и лицата, които ще работят на обекта /отговорник, три имена, телефон за връзка/ и времето, през което ще се извършват дейностите. Пропускането в обекта се осъществява от чистачките, съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

3.6.ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ ТЕРОРИСТИЧНА ЗАПЛАХА

Настоящият план регламентира ситуациите, стратегиите, отговорностите, съвместните процедури, тактики и правила за действие на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село за овладяване на кризисна ситуация, предизвикана от терористична заплаха или извършен терористичен акт срещу личност, обект или дейност.

ЦЕЛИ:

- Недопускане извършването на терористични действия на територията на ОУ « Христо Смирненски» - с. Ново село, общ. Стамболийски
- Осигуряване на постоянна и адекватна защита на гражданите на територията на сградата на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село срещу терористична заплаха.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.
- Създаване на организация за оптимално изпълнение на задачите при овладяването на кризи, своевременно и непрекъснато ръководство и управление на целите и средствата при кризисни ситуации и бедствия и опазване живота и здравето на учениците и служителите.

Задължителни условия за изпълнение които се спазват при въвеждането на плана в действие.

- Да не се поставя в опасност живота и здравето на учениците, взети за заложници от други граждани при извършване на терористичен акт;
- Да не се поставя в опасност живота и здравето на служители, участващи в предотвратяването, ограничаването и прекратяването на терористичен акт;
- Да се запази целостта и годността на обекта и съоръженията в него;

ЗАДАЧИ НА СТРУКТУРНИТЕ ЗВЕНА

- Директора на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село:
 - Придобива информация за терористична заплаха;
 - Провежда превантивни мероприятия за осигуряване на пожарна безопасност;
 - Уведомява незабавно компетентните органи;
 - Организира оповестяването за създадената обстановка;
 - Предприема мерки за защита на учениците, служителите и временно пребиваващите в обекта хора;
 - При получаване на информация за инциденти, свързани със задействането на взривни устройства, оръжия за масово унищожаване и др. в училището, информирането на областния управител, община Стамболийски и РУО-Пловдив се извършва незабавно от директора или упълномощено от него лице.

ОСИГУРЯВАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ДЕЙСТВИЯ.

1. Мерки за защита на учениците и служителите на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село .

1.1. Медицинско осигуряване:

- Целта на медицинското осигуряване е да се сведе до минимум пострадалите сред учениците и служителите при овладяване на кризата до явяване на компетентните органи. Основната задача на медицинското лице е оказване на първа медицинска помощ. Учениците и служителите получават първа медицинска помощ и под формата на взаимопомощ.

1.2. Психологическо подпомагане.

- Психологическото подпомагане на учениците и служителите в първоначалния момент на възникване на кризата се осъществява от МВР , а в следствие от психолозите на здравните заведения от района от където се провежда операцията.
- Постигане на горепосочената цел се осъществява по следния замисъл: Незабавно се извършва снабдяване с подкрепителни средства (вода и храна).

ВЗАЙМОДЕЙСТВИЕ И КООРДИНАЦИЯ.

При наличие на достоверна информация от заплаха на терористични действия , необходимостта от предприемане на спешни превантивни действия по указания от вишестоящи органи се въвеждат в действие допълнителни мерки за сигурност.

ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ
п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-
1602903@edu.mon.bg

В случай на вземане на заложници и при остър недостиг на време, взаимодействието се организира от областния управител.

При получаване на сигнал за подготвяне на терористичен акт, извършване на терористичен акт с вземане на заложници и извършен вече терористичен акт, времето за оповестяване е 10 минути след началото.

При извършването на терористичните актове за основа на спасителните и неотложни аварийно-възстановителни работи ще се въвеждат в изпълнение планове за действие при наводнения, пожари, технологични аварии.

Приложение за действие при терористична заплаха

№	Дейност	Срок	Изпълнител
1.	Уведомяване на учениците и служителите на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село за заплаха или извършен терористичен акт.	До 10 минути от началото	Директор
2.	Обаждане на тел.112, оповестяване на структурните звена на МВР на територията на областта, оповестяване на силите за реагиране;	До 10 минути от началото	Директор
3.	Уведомяване на директора на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село	До 10 минути от началото	Помощен персонал, дежурен учител
4.	Уведомяване на началник на РУО-Пловдив	До 10 минути от началото	Директор
5.	Изключване на ел.захранването на училището	До 20 минути от началото	Помощен персонал
6.	Предприемане на мерки за защита	При необходимост	Директор Класни ръководители
7.	Евакуиране на учениците и служителите – съгласно плана за евакуация	До 3 минути от началото	Директор Педагогически персонал
8.	Оказване на първа помощ на пострадалите	При необходимост	Мед.лице
9.	Евакуация на ценности на училището	До 10 мин. от началото	ЗАС
10.	Изпълнение разпорежданията на структурните звена на МВР	До 60 мин. от началото	Директор
11.	Организиране на взаимодействието с МВР и други органи на изпълнителната власт	До 60 мин. от началото	Началник на координационния щаб
12.	Осигуряване на реда и маршрутите за евакуация на пострадали	През периода	Началник на координационния щаб

ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ
п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-
1602903@edu.mon.bg

4. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информирание и реагиране съгласно точка 3.4 от настоящия план и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно ръководителя и на ЕЕНСП 112 и РУ – Стамболийски. Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен /не по-малко от веднъж годишно/ инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа стриктно се изпълнява чл. 7 от Наредба №8121з-1225 от 25.09.2017 г.

За служител за връзка по сигурността на сградата на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село се определя: Стоян Стефанов Червенков, длъжност – старши учител общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап- с телефон за връзка: . 0894 31 76 24

Забележка: Директорът информира писмено началника на РУ – Стамболийски за лицето, което е определено за връзка по сигурността на ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село чл.4, ал.1 от Наредба №8121з-1225 от 27.09.2017 г./.

5. ПРОЦЕДУРА за поведение и действие при заплаха от използване на взривно устройство в обект за обществено ползване с масово пребиваване на хора.

**за поведение и действие при заплаха от използване на взривно
устройство в обект за обществено ползване с масово пребиваване на хора**

1. Всяка заплаха за използване на взривно устройство (ВУ) се приема за истинска.
2. Действията се осъществяват съгласно предварително изготвен и утвърден от ръководителя на обекта план за сигурност, съгласно чл. 3 от Наредба № 8121з-1225/27.09.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от Закона за противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол.
3. Източници на получаване на заплахата:
 - 3.1. В случай че заплахата се получава от служител на обекта по телефон, служителът, присл обаждащото:
 - а) в никакъв случай не подценява заплахата, а я приема като истинска;
 - б) провежда максимално подробен разговор с подаващия сигнала, с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието, както и друга релевантна информация, като по възможност се прави запис на разговора и линията се оставя отворена;
 - в) придобитата в хода на разговора информация се попълва във формуляр, съгласно приложението.
 - 3.2. В случай че заплахата се получава чрез електронна поща съобщението се запазва, като получателят:
 - а) записва или в отделен текстови файл запазва следните данни:
 - имейл адрес на подателя;
 - текста на съобщението;
 - имейл адрес на получателя;
 - време (час и часова зона), в което е получено съобщението;
 - адреси на други получатели, ако са налични.
 - б) прави снимка на екрана/screenshot, като при възможност се прави снимка и с телефон, камера или др.
 - в) снимката не се споделя и разпространява без съгласуване с компетентните органи.
 - 3.3. При получаване на съобщение в социални мрежи незабавно се прави снимка на екрана/screenshot или снимка с друг телефон, предвид възможността за изтриване/коригиране на подобни съобщения.
 - 3.4. При получаване на заплахата по електронен път:
 - а) не се отговаря на съобщението;
 - б) не се отварят линкове или прикачени файлове към имейла или съобщението;
 - в) не се правят опити за препращане, копиране или други действия с полученото съобщение без съгласуване с компетентните органи.
 - 3.5. В случай че заплахата е получена писмено чрез писмо на хартиен носител, служителът отворил плика запазва писмото, като го оставя на място и не докосва повече листа и плика. Запазването на оригиналния вид на кореспонденцията е необходимо за последващи действия за разкриване на извършителя.

4. Служителят, присл обаждането или получил съобщението, незабавно информира ръководителя на обекта или изрично определен от него ръководен служител.

5. Незабавно се уведомява Единният европейски номер за спешни повиквания 112, като се посочват местоположението и вида на обекта, времето на получаване на заплахата, както и типа на медията, използвана за подаване на заплахата (социална мрежа, чат приложение като Viber, Telegram, WhatsApp и др.), профилът на изпращащия заплахата, времето на получаване и целият текст на съобщението.

6. Дискретно, с цел да не се създава паника за получената заплахата, се уведомяват служителите от обекта, като:

а) служителите, предварително определени за участие в оглед на обекта, се събират на определеното за това място, съгласно плана за сигурност на обекта;

б) останалите служители продължават да изпълняват задълженията си без да се прекъсва работният/учебният процес, като извършват бърз оглед на помещенията и площите, в които се намират, за наличие на предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ;

в) при установяване на съмнителни предмети незабавно се извеждат намиращите се в близост до тях хора и се уведомява ръководителят на обекта или определеният от него ръководен служител;

г) охраната на обекта или служителите от обекта осигуряват безопасен периметър около съмнителния предмет до пристигане на полицейските служители на място.

7. Предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ:

а) веци (предмет, пакет, чанта, раница, куфар и други), на които не може незабавно да бъде установен собственикът;

б) през опаковката на предмета се забелязват електронни и/или електро-механични превключватели, дисплеи, светлинни индикатори, проводници и/или други демаскиращи признаци на ВУ.

8. При пристигане на полицейски служители на място, ръководителят на обекта, а в негово отсъствие изрично определеният от него ръководен служител, ги посреща и информира за получения сигнал, както и за предприетите до момента действия, и изпълнява техните разпореждания.

9. Спира се достъпът на външни лица до сградата на обекта, като се допуска контролирано извеждане (проверка на хора и багажи).

10. Групата от служители на обекта, определени за оглед, съвместно с пристигналите на място полицейски служители, провеждат оглед на площи и достъпни за външни лица помещения в обекта.

11. При отсъствие на изоставени съмнителни предмети, пакети, багажи и/или други възможни компоненти на ВУ:

а) се изготвя двустранен констативен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта, а в негово отсъствие с определения от него ръководен служител, за резултатите от извършения оглед;

б) не се предприемат мерки по извеждане на хора от сградата.

12. В случаите, когато ръководителят на обекта откаже да изпълни разпорежданията на полицейския орган, служителите на МВР дават становище в двустранния констативен протокол относно безопасността за продължаване на дейностите в обекта.

13. В случай че ръководителят на обекта откаже извършването на проверка за наличие на ВУ и/или откаже извеждането на хората от обекта, на същия се съставя акт за

неизпълнение на полицейско разпореждане по смисъла на чл. 257 от Закона за Министерството на вътрешните работи.

14. При откриване на съмнителен предмет, пакет или багаж при огледа, същият не се доближава или докосва.

15. По линия на оперативните дежурни в Министерството на вътрешните работи (МВР) се изисква намесата на специализирани екипи за търсене и неутрализиране на ВУ.

16. Полицейските служители ограничават достъпа до предмета, пакета или багажа, като застават на безопасно разстояние или зад масивна преграда, с възможност за визуален контрол върху предмета и подстъпите към него.

17. Органите на полицията дават указания на ръководителя на обекта или на определения от него ръководен служител за безопасно извеждане на деца, ученици, студенти, служители и посетители от обекта (да не се преминава в близост до предмета, като се използват резервни евакуационни пътища).

18. Охранителите, портиерите или служителите от обекта, осъществяващи извеждането от сградата, отварят всички крила на входно/изходните врати на обекта и подпомагат извеждането на хората, като ги призовават към запазване на спокойствие.

19. Трудноподвижни и неподвижни хора в лечебни и здравни заведения, центрове за психично болни и заведения за социални грижи, се преместват в помещения и плочи, които са максимално отдалечени от местонахождението на предмета, пакета или багажа със съмнение за ВУ.

20. При извеждане от обекта учениците, студентите, служителите и посетителите вземат със себе си личния си багаж, като оставят вратите и прозорците на помещенията отворени.

21. След напускане на сградата на обекта учениците, студентите, служителите и посетителите се извеждат на предварително определените в плана за сигурност на обекта сборни пунктове. Осъществява се проверка на хората с цел установяване на такива, които не са напуснали сградата и на личния багаж на напусналите.

22. Полицейските служители действат съгласно процедура на МВР за незабавно реагиране при получаване на злоумишлено съобщение.

23. За наличието на предмети, пакети или багажи със съмнение за ВУ, установени в обекта, се изготвя двустранен протокол между органите на полицията и ръководителя на обекта или определения от него ръководен служител.

24. Обектът и подстъпите към него се охраняват до пристигане на специализираните екипи за търсене и неутрализиране на ВУ.

25. Настоящата процедура не се прилага:

а) когато заплахата е за обект, който се охранява от компетентен държавен орган и са приложени съответните мерки за сигурност;

б) след оценка от компетентните държавни органи на естеството и източника на заплахата и след разпореждане от главния секретар на МВР или ръководителя на службата за сигурност, отговаряща за сигурността на обекта.

Приложение
към т. 3.1., буква „в“

**ВСЯКА АНОНИМНА ЗАПЛАХА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА ВЗРИВНО УСТРОЙСТВО СЕ
ПРИЕМА ЗА ИСТИНСКА!**

ПРЕДПРИЕМАНИ ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА СИГНАЛА:

1. Стрежете се да проведете максимално дълъг разговор с подаващия анонимен сигнал, като му задавате въпроси съгласно формуляра. Запазете спокойствие! Вие само получавате сигнала! По никакъв начин не сте застрашени!
2. По възможност правете запис на разговора.
3. В хода на разговора се стремете да попълвате формуляра с цел да се добие конкретна информация кога, къде, какво ще се взриви и евентуално кой ще извърши действието.
4. След приключване на разговора незабавно уведомете ръководителя на обекта, а в негово отсъствие определения ръководен служител, и Единния европейски номер за спешни повиквания 112.

**ФОРМУЛЯР
ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА ОТ
ЗЛОУМИШЛЕНО ТЕЛЕФОННО ОБАЖДАНЕ**

Дата: Час:

Лице, което получава сигнала:

СЪОБЩЕНИЕ: Запишете точните думи

КЪДЕ Е БОМБАТА?

(Да се установи дали отправящият заплахата е запознат със сградата чрез описанието на мястото на разположение на бомбата?)

КОГА ЩЕ ЕКСПЛОДИРА БОМБАТА?

ВРЕМЕ

ЧАС

ДАТА

ДРУГИ

КАК ИЗГЛЕЖДА ВЗРИВНОТО УСТРОЙСТВО?

КУФАРЧЕ

ЧАНТА ЗА ПЪТУВАНЕ

КУФАР

КУТИЯ	ДРУГО
-------	-------

ЗАЩО ПРАВИТЕ ТОВА?

--

КОЙ СТЕ ВИЕ?

ОРГАНИЗАЦИЯ..... ИМЕ:

КЪДЕ СТЕ В МОМЕНТА?

--

ОСНОВНИ ПОДРОБНОСТИ: (Заградете верния отговор)

НАЧИН НА ОБАЖДАНЕ ЧРЕЗ ТЕЛЕФОН:

НОМЕР НА ТЕЛЕФОНА (АКО МОЖЕ ДА СЕ ИДЕНТИФИЦИРА)

ПЛАТЕН	ЧАСТЕН	ВЪТРЕШЕН	МОБИЛЕН
--------	--------	----------	---------

БРОЙ ПОЗВЪНЯВАНИЯ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ?

САМОЛИЧНОСТ НА ОБАЖДАЩИЯ СЕ: Пол:..... Възраст:.....

ГЛАСОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ - силно - меко - повишено - дълбоко - дрезгаво - любезно - нетрезво - друго АКЦЕНТ - местен - чужд ДИАЛЕКТ - северняшки - грънски - македонски - шопски - твърд - мек - тракийски - черноморски	ГОВОР - бързо - бавно - далечно - деформирано - заекващо - носово - слято - друго МАНИЕР - спокойно - ядосано - логично - нелогично - разбираемо - неразбираемо - обмислено - емоционално - добродетелно - смешно - разсеяно - точно	ФОНОВ ШУМ - тих - смесен - влаков - музикален - гласов - кухненски - самолетен - животински - офисно- - машинен - заводско- - машинен - трафиков - парт - друг
НАЧИН НА ГОВОРЕНЕ: Отлично Добре Задоволително Лошо		

ИЗГОТВИЛ:.....

ДИРЕКТОР

Ваня Лазарова

ОУ „Христо Смирненски”, с. Ново село

ПРОТОКОЛ

за проведени симулативни тренировки и учения, съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.05.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол от служителите на ОУ „Христо Смирненски“, с. Ново село, работещи в сградата, находяща се на адрес: с. Ново село, ул. 15 № 22, общ. Стамболийски, обл. Пловдив

Протоколът от проведената симулативна тренировка /учение/ се изготвя след завършване на занятието и следва да съдържа конкретни атрибути:

- 1.Дата и време на провеждане /ден и час/
- 2.Кратко описание на симулативната тренировка /учение/
- 3.Начин на обявяване на учебната ситуация
- 4.Място на възникване на учебната ситуация
- 5.Начин на оповестяване на конкретната учебната ситуация
- 6.Сборна точка /при необходимост/
- 7.Продължителност на реагирането /от обявяването до излизане и на последния човек от сградата, ако има евакуация/
- 8.Констатации на възникнали проблеми
- 9.Необходимост от предприемане на допълнителни административни, организационни и технически превантивни мерки за отстраняване на проблемите
- 10.Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, рег. номер на документа
- 12.Участвали в тренировката – имена, длъжности и подписи

Забележка:

Преди провеждане на симулативна тренировка /учение/ по преценка на ръководителя на обекта могат да бъдат поканени представители на съответното РУП и/или ДАНС.

Приложение 2

ПРОТОКОЛ

за първоначален/периодичен инструктаж и обучение на служителите в съответния обект, съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.05.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, на служителите на ОУ „Христо Смирненски“, с. Ново село, работещи в сградата, находяща се на адрес: с. Ново село, ул. 15 № 22, общ. Стамболийски, обл. Пловдив

Протоколът за първоначален/периодичен инструктаж се изготвя след направата на инструктажа и следва да съдържа конкретни атрибути:

- 1.Дата и време на провеждане /ден и час/
- 2.Място на провеждане
- 3.Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, рег. номер на документа
- 4.Участвали в инструктажа – имена, длъжности и подписи

Забележка:

По време на инструктажа, провеждащият го запознава служителите с правилата за поведение при заплаха от терористичен акт /Приложение 4/.

Приложение 3

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЕКТИТЕ ПРИ ЗАПЛАХА ОТ ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ

1. Действие при установяване на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др. или при получаване на пратка, пораждаща съмнение за наличие на забранени вещества или предмети /пратка, притежаваща неспецифичен мирис, издаваща нехарактерен шум, светлини или съдържаща непознати вещества/.

1. Служителят открил пакет или предмет с неизвестно съдържание, пораждащо съмнение, че е заложено самоделно взривно устройство в обекта незабавно подава сигнал на тел. 112 и информира служителя за връзка по сигурността и охраната.

2. Служителят за връзка по сигурността, незабавно информира директора на обекта и кмета на района.

3. Охранителят отцепва района на местопроизшествието на безопасно разстояние и с лента за обезопасяване огражда заложеното взривно устройство /приема се за безопасно разстояние не по малко от 50м в радиус/

4. Не се допускат каквито и да е било действия върху заложеното взривно устройство.

5. Не се допуска изземване, разпиляване или унищожаване на заложеното взривно устройство, предмети и вещи, намиращи се около него.

6. Не се допускат опити за обезвреждане на заложеното взривно устройство и оглед до пристигането на специализираните служби от МВР.

7. Служителят за връзка по сигурността без паника евакуира децата, учениците, служителите и външните лица, намиращи се в обекта по проверени и безопасни пътища.

8. Охранителят установява всички лица /служители, външни посетители/, които са били в общинския обект.

9. След пристигане на специализираните служби на МВР служителят за връзка по сигурността и дежурният охранител оказват съдействие за провеждане на необходимите оперативно-издирвателни мероприятия.

10. След приключване дейността на специализираните служби на МВР, същите изготвят и предоставят протокол за извършена проверка на сградата и указания за допълнителни мерки за сигурност. Съгласно тези указания ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

При съмнения или получаване на данни, че лице носи със себе си взривно устройство в куфар, чанта, пакет, плик и т.н. и има намерение да прави или е отправил заплахи за взривяване към хора и обекти,действията са следните:

- Не се осъществява /в никакъв случай/ пряк контакт с лицето /опит за задържане или отнемане на взривното устройство/.
- Събира се визуална информация за лицето и неговото обкръжение.
- Подава се информация на тел.112 или на специализираните служби на МВР, изчакват се и се действа по техни указания.

II.Действия при анонимен сигнал за поставено взривно устройство /бомба/ в общински обект.

1.При злоумишлено анонимно телефонно обаждане за наличие на взривно устройство /бомба/ в сградата, приемащият информацията запазва спокойствие, без да прекъсва обаждането и задължително активира записващо устройство /ако има налично такова/. След приключване на разговора, телефонът се оставя отворен и незабавно се подава информацията на тел.112.

2.Служителят, приел съобщението за поставено взривно устройство в помещение на обекта прави всичко възможно за удължаването на времетраенето на разговора, задава колкото се може повече въпроси, за да може в последствие да се установи сериозността на заплахата, евентуалното място и телефона от който е направено обаждането. Могат да се задават въпроси като: С кого говоря? Как да разбера, че не се шегувате? Защо избрахте точно мен? И т.н.

3.Служителят задължително записва точното време, дата, когато е прието обаждането. При липса на записващо устройство служителят записва и какво точно е произнесено, какви заплахи са отправени и какви инструкции са дадени от извършителя. Служителят приел съобщението трябва да запомни дали лицето говори с акцент, местен диалект и има ли затруднения в говора.

4.След приключване на разговора и подаване на информацията на тел.112, служителят приел съобщението незабавно уведомява служителя за връзка по сигурността и охраната на обекта. Служителят за връзка по сигурността уведомява ръководителя на обекта специализираните органи на МВР. Ръководителят на обекта уведомява кмета на района.

5.След пристигане, служителите от МВР извършват проверка на помещенията за наличие на взривно устройство в присъствието на служителя за връзка по сигурността. След приключване на проверката органите на МВР изготвят констативен протокол в два екземпляра по образец, който се подписва от ръководителя на полицейския екип и служителя за връзка по сигурността.

6.В зависимост от ситуацията ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

III.Действия при въоръжено нападение на общински обект и задържане на хора за заложници.

1. Незабавно по възможност се подава информацията на тел. 112 и се уведомяват органите на МВР, информират се служителите за връзка по сигурността, ръководителят на обекта, кмета на района или кмета на Столична община.

2. Целесъобразно е да се направи самооценка, като всеки погледне на себе си като на възможна цел на терористите. Да се оценят от същия ъгъл и другите заложници. Често е важно не кой сте, а кого представлявате. Ако похитителите решат да демонстрират твърдост те могат да елиминират някой заложник, като обикновено избират жертви измежду най-важните личности.

3. Не се влиза в преговори или в някакви разговори с извършителите по собствена инициатива и не се използват действия, които могат да провокират нападателите да използват оръжие.

4. Ако сте взети за заложници от терористи приемерте тактиката на пасивното съпротивление:

- Изпълняват се указанията на терористите /самостоятелно се определя, кой от терористите е лидера и кой е най-опасен/.

- Не се оказва съпротива, ако поискат вашите вещи, дава им се каквото поискат.

- Да не се забравя-терористите не трябва да се гледат в очите.

- Не се правят резки движения и не се повишава тон.

- Не се реагира на провокации.

- При стрелба, се ляга на пода и по възможност да се прикрива зад предмети /седалки, бюра, сандъци и др./, не се тича.

5. При наличие на близък контакт с похитителите, трябва да се говори само за себе си и семейството си. Постарайте се да създадете у тях представа за себе си, като за обикновен човек. Тогава е по-вероятно и терористите да се отнесат по-добре с вас.

6. Не трябва да се обсъжда и разгласява каквато и да било информация, която служителите притежават.

7. В никакъв случай не се говори за политика. Ако може да се симулира болезно състояние и относително дълга да се имитират негови пристъпи, има шанс заложниците да бъдат освободени в хода на преговорите, още преди инцидента да приключи. Заложниците следва да ангажират мозъка си с някакви мисловни занимания, за да не са спохождани от лоши мисли.

8. Да не се изпада в паника и да не се предприемат импулсивни постъпки.

9. Да не се демонстрира служебно и материално благополучие. Ако похитителите открият, че някой от заложниците е от /силните и богатите на деня/, могат да приложат към него особено остри методи на терор, унижение и шантаж.

10. Да не се привлича вниманието, поради това, че похитителите непрекъснато търсят онези, които са готови да окажат съпротива и обикновено ги елиминират.

11. Да се следят действията на терористите внимателно, но не натрапчиво.

12. При разпит, от страна на терористите, да се заеме проста, логична

ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ

п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-1602903@edu.mon.bg

позиция и заложниците да се придържат към нея. Заложниците трябва да са учтиви и да съдържат темперамента си. Да отговарят кратко, да говорят свободно на незначителни теми, но да бъдат предпазливи, когато разговорът се обърне към по-важни неща.

13.Ако някой от заложниците е принуден да представи терористичните искания в писмен вид или на запис, трябва да се прави само това, което е наредено от терористите.

14.Да се използва всяка реална и разумна възможност за бягство. По този начин може да се окаже неоценима помощ на силите за борба с тероризма, като се разкаже за видяното.

15.В случай на опит за спасяване от страна на силите на МВР:

- Заложниците трябва да легнат на пода, не трябва да се движат, освен по изричната инструкция на спасителните сили. При никакви обстоятелства заложниците не трябва да се опитват да помагат на спасителните сили. Трябва да останат на място без оръжие или нещо, което може да бъде възприето като оръжие.

- Заложниците трябва да са тихи и да не привличат вниманието на похитителите.

- Заложниците трябва да очакват инструкции.

- Спасителните сили първоначално ще се отнесат към заложниците, като към терористите, докато със сигурност не определят всеки един от заложниците, като приятел или враг. Това се прави за безопасността на всички. Заложниците следва да оказват съдействие, дори и ако първоначално са им поставени белезници или са вързани. Най-важното при всяка една подобна ситуация е да не се изпада в паника, заложниците трябва да се опитат да поемат контрол над собствениците си емоции, което ще помогне да се овладее ситуацията, и най-важното да спасят живота си и този на близките.

16.При използване на оръжие.

- Още при първият изстрел основната задача на заложниците е да залегнат или да се снишат, колкото може по-ниско на пода. Мястото до прозорец е най-добро.

- В началото на активната фаза на операцията на специализираните части, по мегафон ще прозвучи командата „Залегни“. В първите секунди на съпротивата терористите обикновено остават на крака и стават мишена на специалните части за борба с тероризма.

- Заложниците трябва да запазят заетото положение до крайното спиране на стрелбата. В този момент специалните части, извършващи операцията, са крайно възбудени.

- Водени от инстинктите, отработени в тренировки, те могат да открият огън по всеки, който мръдне или извика.

- Най-често освобождаването на заложници започва с хвърлянето на шумови гранати. От тях не само терористите, но и похитените временно изпадат в шок.

ОУ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ

п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-1602903@edu.mon.bg

-След прекратяване на стрелбата по команда на ръководителя на операцията трябва бързо и без паника да се напусне помещението през посочения изход. Да се реагира само на дадените указания и команди.

ВАЖНО!!!

1. Всички служители в ОУ „Христо Смирненски“, с. Ново село изпълняват стриктно указанията на специализираните части.

2. При необходимост от евакуация служителите, децата, учениците и посетителите на обекта се събират при входа на училището след което се извършва проверка по списък, за да се установи дали няма останали или пострадали в обекта.

Приложение 4

ТОЧКИ ЗА КОНТАКТ С ИНСТИТУЦИИТЕ, ИМАЩИ ОТНОШЕНИЕ КЪМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕТО НА ТЕРОРИЗМА

ОУ „ ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” – С. НОВО СЕЛО, ОБЩ. СТАМБОЛИЙСКИ, ОБЛ. ПЛОВДИВ
 п.к 4221 с. Ново село, ул. 15-та, № 22, GSM:0888/917730, Телефон: 03147/2224, e- mail: info-
 1602903@edu.mon.bg

№	ОТГОВОРНИ ИНСТИТУЦИИ		
	Стационарен телефон/факс	Мобилен телефон	E-mail
	МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ		
1	НАЦИОНАЛЕН КОНТРАТЕРОРИСТИЧЕН ЦЕНТЪР /ДАНС/		
2	02/ 814 70 70		signals.nctc@dans.bg
3	НАЦИОНАЛЕН ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР В ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ПБЗН“		
	02/982 11 60; 02/982 11 61		fscp-noc@mvr.bg
4	ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ НАЦИОНАЛНА СИГУРНОСТ		